



Buchhalter/in (m/w/d) Finanz- und Rechnungswesen



Geschäftsstelle
Diakonie Ingolstadt



abgeschlossene kaufmännische
Ausbildung



Teilzeit
unbefristet

Gemeinsam den sozialen Auftrag möglich machen

Hinter guter Sozialer Arbeit steht eine starke Verwaltung. Für unser Finanz- und Rechnungswesen suchen wir im Zuge einer altersbedingten Nachbesetzung zum 1. Februar 2027 Verstärkung.

Ihr Aufgabenbereich:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Bearbeitung aller anfallenden Geschäftsvorfälle in Ihrem Verantwortungsbereich
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Enge Zusammenarbeit mit Ihren Kolleginnen und Kollegen sowie unseren Fachbereichen

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Steuerfachangestellte/r oder Industriekaufmann/-frau
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Sorgfältige, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Engagement, Neugier und Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten
- Freude an der Zusammenarbeit im Team sowie eine verbindliche und wertschätzende Kommunikation
- Identifikation mit den Werten der Diakonie

Darauf können Sie sich freuen

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem sozialen Unternehmen
- Ein herzliches Team, wertschätzendes Miteinander und eine gründliche Einarbeitung
- Kurze Entscheidungswege
- Vergütung nach AVR Diakonie Bayern einschließlich 85 % Weihnachtsgeld
- 32 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche, arbeitsfrei am Buß- und Bettag, an Heiligabend und Silvester
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge und Beihilfe
- JobRad-Leasing